

LINEE GUIDA ESAMI ORALIONLINE

Ciascun partecipante alla prova dovrà leggere il presente documento e seguire scrupolosamente le indicazioni in ogni sua parte; per eventuali chiarimenti da ricevere prima del giorno della prova è disponibile l'indirizzo email supporto.esamionline@unipegaso.it (indicare in oggetto "ASSISTENZA", indicare nel corpo del messaggio il nome della prova in questione, nome e cognome del partecipante).

Per poter svolgere l'intera procedura sono richiesti obbligatoriamente:

A. Una connessione internet stabile

una webcam funzionante per la registrazione audio/video,
il browser Google Chrome.

B. Un PC per lo svolgimento della prova, connesso ad Internet e alla rete elettrica.

Si suggerisce di disattivare gli aggiornamenti automatici del sistema e degli aggiornamenti di altre applicazioni che possano richiedere il riavvio del PC nel corso della prova.

C. Il PC deve essere dotato di telecamera e microfono utile per il controllo da remoto delle procedure a parte dei Commissari di esame.

D. Una stanza idonea a garantire il corretto svolgimento del test e ad ospitare la postazione con PC da utilizzare per la prova partecipante deve allestire la stanza in modo tale da renderla priva di eventuali oggetti che possano ledere la dignità personale, la privacy o siano in qualunque modo offensivi verso il prossimo. Dovrà essere rimosso dalla stanza ogni oggetto che potrebbe far risalire a informazioni personali e dati sensibili. Il partecipante dovrà utilizzare un abbigliamento decoroso, deve inoltre fare in modo che dentro la stanza permanga un silenzio assoluto e sia impedito l'accesso ad altre persone.

E. La webcam dovrà puntare sull'esaminando al quale è richiesto di svolgere la prova senza alcun tipo di ausilio.

F. Non è ammesso l'uso di cuffie

La mancata predisposizione di quanto sopra comporta provvedimenti di esclusione.

Non è possibile sostenere la prova avvalendosi di un dispositivo mobile (smartphone o tablet)

Il partecipante dovrà seguire scrupolosamente le regole indicate nel presente documento a pena di mancata convalida della prova svolta da parte della Commissione.

La procedura prevista dalla prova si compone delle seguenti fasi:

1. Prenotazione in piattaforma entro le scadenze previste

2. Informazioni utili per la partecipazione all'appello

- ✓ Il giorno della prova d'esame, a partire dall'orario previsto per l'avvio della seduta online, lo studente visualizzerà, nella sezione "Esami Online", il pulsante "**COLLEGATI CON IL PROFESSORE**" attraverso il quale si connette all'aula virtuale
- ✓ Lo studente dovrà verificare che la telecamera e il microfono del PC siano attivi. **Audio e video devono essere obbligatoriamente attive al momento della connessione;**
- ✓ Lo studente dovrà prendere visione dell'informativa sulla privacy e le linee guida esami online.

3. Avvio colloqui

- ✓ L'esaminando dovrà attendere in silenzio che il Commissario di esame richieda di identificarsi (l'attesa potrebbe richiedere diversi minuti);
- ✓ Al momento dell'identificazione, mostrare al Commissario tramite la telecamera del PC un documentodiriconoscimentoel'ambienteinternodellastanzaincuisisvolgeràlaprova;
- ✓ Finita l'identificazione, la telecamera deve inquadrare in modo chiaro (evitando quindi la presenza di eventuali riflessi di luce) il proprio volto, la propria postazione di lavoro;
- ✓ Dichiarare verbalmente che ha preso visione dell'informativa e che accetta di essere videoregistrato;
- ✓ Rimanere seduto al proprio posto, in attesa di ulteriori indicazioni da parte del Commissario. Il candidato non potrà lasciare la stanza per alcun motivo, pena l'esclusione.

4. Colloqui

- ✓ Il presidente di commissione inviterà l'esaminando ad accendere il microfono e la webcam quando sarà il suo turno.
- ✓ Sostenere il colloquio seguendo le indicazioni della commissione.